

# 會計年度任用職員募集要項

(令和3年度期間任用分)

輪島市穴水町環境衛生施設組合

— 目 次 —

1 職務内容及び募集人数	1
2 応募資格	1
3 任用期間	1
4 応募期間	2
5 応募先	2
6 応募方法	2
7 選考試験	2
8 選考結果	2
9 合格から採用までについて	2
10 個人情報の取扱いについて	3
11 その他	3
12 会計年度任用職員	3
13 問い合わせ	3
会計年度任用職員採用申込書（様式1）	4～5
フルタイム会計年度任用職員勤務要件〔資料1〕	6
【参考資料】	7

輪島市穴水町環境衛生施設組合  
会計年度任用職員募集要項  
(令和3年度期間任用分)

令和3年12月17日  
輪島市穴水町環境衛生施設組合

1 職務内容及び募集人数

応募区分	職務名	業務内容	募集人数
事務区分	事務職員 フルタイム	企画・総務全般事務 施設の運営管理に関する事務全般 広域行政に関する事務	若干名

※詳細は勤務要件参照のこと

2 応募資格

地方公務員法第16条(欠格条項)に該当しない者

参考:次に掲げる者は応募不可。

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 輪島市穴水町環境衛生施設組合、輪島市及び穴水町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※地方公務員法の改正が行われた場合は、その定めるところによる。

3 任用期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

※勤務実績に応じて再度の任用を行う場合あり。

4 応募期間

送付又は持参のいずれも、令和3年1月5日(火)午前8時半から

令和3年1月29日(金)午後5時15分まで(必着)

※持参の場合の受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分まで(土曜日、日曜日及び祝日等の閉庁日は受付不可)

5 募集先

〒927-2122 石川県輪島市門前町原1の15番地1  
輪島市穴水町環境衛生施設組合  
管理課 会計年度任用職員募集担当 宛

6 応募方法

次の提出物（ア）、（イ）及び（ウ）を封筒に入れ、封筒表面に「会計年度任用職員採用申込書在中」と記入の上、5の応募先へ送付又は持参。

（ア） ハローワークで発行された紹介状 … 1部

（イ） 会計年度任用職員採用申込書（当組合の所定様式） … 1部

※ 所定様式はハローワークで紹介状とともに発行されます。又、組合ホームページからダウンロードするか直接組合で受領することもできます。

（ウ） 84円切手を貼付し、申込者の郵便番号・住所・氏名を記入した長形3号封筒 … 2部

※ 申込番号を記載した面接通知書及び合否の通知書の送付用として使用

7 選考試験

採用申込書を元に、面接官による面接を行い選考する。

面接日及び面接場所は、令和3年2月中旬を予定しており、決定次第通知いたします。

8 選考結果

令和3年2月下旬（予定）までに、採用者及び不採用者に郵送で通知する。

9 合格から採用までについて

合格通知後、当組合の令和3年度予算が成立した後に正式採用が可能となります。なお、当組合の議会定例会は令和3年3月開催の予定です。

※ 正式な採用日は、令和3年4月1日となります。

【提出書類】

採用決定通知書が通知された職員は、指定された日までに、改めて次のとおり書類を提出していただきます。

なお、組合が指定した書類については、採用決定通知書に同封いたします。

(1) 履歴書（組合指定のもの）

(2) 通勤届（         "         ）

(3) 給与の口座振替申出書（         "         ）

(4) 健康診断（過去3ヶ月以内のもので次の項目を診断したもの）

① 既往歴及び業務歴の調査

② 自覚症状及び他覚症状の有無の検査

③ 身長、体重、腹囲、視力及び聴力検査

④ 胸部エックス線検査

⑤ 血圧の測定

⑥ 貧血検査

⑦ 肝機能検査

⑧ 血中脂質検査

- ⑨ 血糖検査
- ⑩ 尿検査
- ⑪ 心電図検査

10 個人情報の取扱いについて

採用申込書に記載された個人情報については、会計年度任用職員の募集に係る選考面接及び任用の手続きに必要な範囲内で利用し、当組合の個人情報保護条例に基づき適正に管理します。

11 その他

- (1) 合否結果について、電話や電子メールでの問い合わせには応じられません。
- (2) 提出された会計年度任用職員採用申込書は返却いたしません。
- (3) 人事院勧告により、給料表の改定があった場合は給料額が変更されます。

12 会計年度任用職員勤務要件

「フルタイム会計年度任用職員」とは

1週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の1週間当たりの通常の勤務時間と同一の時間であるもの

- (1) 会計年度任用職員募集要件（フルタイム）「資料1」

13 問合せ

輪島市穴水町環境衛生施設組合  
事務局管理課

電話番号 0768-42-1112 (松本)

様式 1

申込み番号 【当組合記入欄】	
-------------------	--

輪島市穴水町環境衛生施設組合会計年度任用職員採用申込書  
(令和3年度分)

年 月 日現在

ふりがな				写真欄 (裏面に氏名を記載し貼付) 正面・脱帽 過去3か月以内に撮影したもの 縦4cm×横3cm
氏名	男・女			
生年月日	昭・平 年 月 日 (満 歳)			
現住所	〒 -			
連絡先	① ( - - ) 自宅・携帯 ② ( - - ) 自宅・携帯			
最終学歴	学校名・学部・学科		卒業年月	修学年数等
			年 月	年制 卒業 卒業見込
職歴	勤務先名	所在地	担当(業務)	在職期間
				自S/H/R 年 月 日 至S/H/R 年 月 日
				自S/H/R 年 月 日 至S/H/R 年 月 日
				自S/H/R 年 月 日 至S/H/R 年 月 日
				自S/H/R 年 月 日 至S/H/R 年 月 日
有資格	自身が有している資格を記入してください			
希望区分	<input checked="" type="checkbox"/> 事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 事務職員【フルタイム】		

志望の動機	
自己PR (特技等)	
趣味特技	
長 所	
配偶者	有 ・ 無
扶養者	有 ・ 無 (子ども 人)
地方公務員 法第16条 の確認	<p>私は、地方公務員法第16条の規定に該当しないことを確認の上で、この申込書を提出することに相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>氏 名 _____ ⑩</p>

※注意事項

- 1 黒のボールペンで記入してください。(消せるボールペン不可)
- 2 申込み番号の欄以外、該当する欄は全て記入してください。
- 3 希望区分は該当するものにレ点を入れてください。
- 4 記載内容に相違ないことを確認の上、名前欄に署名・押印してください。
- 5 印刷する場合は両面印刷(長辺とじ)してください。

## 資料 1

## フルタイム会計年度任用職員勤務要件

職 務 名	事務職員【フルタイム】	募集人数	若干名
職 務 内 容	企画・総務全般事務 施設の運営管理に関する事務全般 広域行政に関する事務		
勤 務 場 所	輪島市穴水町環境衛生施設組合（輪島・穴水地域RDFセンター内）		
任 用 期 間	令和3年4月1日～令和4年3月31日まで ※勤務実績に応じ再度任用することができる。 ※採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります。		
勤 務 時 間	午前8時30分から午後5時15分まで （休憩時間 正午から午後1時まで）		
所定時間外労働等	1 所定時間外労働をさせることが（あり）・なし） 2 休日労働をさせることが（あり）・なし）		
勤務を要しない日	土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）		
休 暇	1 年次有給休暇（最大）20日※勤務年数による 2 特別休暇 条例による 【有給休暇】忌引、夏季休暇など 【無給休暇】病気休暇など		
給 料	1 支給日 毎月21日（休日又は土・日曜日の時は、その前の平日とする。） 2 会計年度任用職員一般職給料表適用（146,100円～） 注）給料表の改定があった場合は給料額が変更されます。		
手 当 等	1 ①通勤手当 ②時間外勤務手当 ③夜間勤務手当など 2 期末手当（それぞれ最大で1.3か月分） 3 退職手当（勤務日数等一定の要件有り）		
服 務	① 服務の根本基準（改正地公法第30条） ② 服務の宣誓（改正地公法第31条） ③ 法令等及び上司の職務上の命令に従う義務（改正地公法第32条） ④ 信用失墜行為の禁止（改正地公法第33条） ⑤ 秘密を守る義務（改正地公法第34条） ⑥ 職務に専念する義務（改正地公法第35条） ⑦ 政治的行為の制限（改正地公法第36条） ⑧ 争議行為等の禁止（改正地公法第37条） ⑨ 営利企業への従事等の制限（改正地公法第38条）		
分限・懲戒処分	地方公務員法の「分限・懲戒」の規定が適用されます。		
そ の 他	健康保険、厚生年金保険、雇用保険の適用があります。 公務災害補償制度が適用されます。 ※一定条件下で1年を超えて勤務した場合、市町村職員共済組合に加入し、健康保険及び厚生年金保険は適用外となります。		



## 参考資料

### 費用弁償額（通勤手当額）

通勤距離(片道)	費用弁償(月額)
2キロメートル以上 5キロメートル未満	2,000円
5キロメートル以上 10キロメートル未満	4,200円
10キロメートル以上 15キロメートル未満	7,100円
15キロメートル以上 20キロメートル未満	10,000円
20キロメートル以上 25キロメートル未満	12,900円
25キロメートル以上 30キロメートル未満	15,800円
30キロメートル以上 35キロメートル未満	18,700円
35キロメートル以上 40キロメートル未満	21,600円
40キロメートル以上 45キロメートル未満	24,400円
45キロメートル以上 50キロメートル未満	26,200円
50キロメートル以上 55キロメートル未満	28,000円
55キロメートル以上 60キロメートル未満	29,800円
60キロメートル以上	31,600円

注) 1か月平均の通勤所要回数が10回未満の場合は、費用弁償額が2分の1に減額されます。

### 年次休暇の付与日数

1週間の勤務時間	5日以上	4日	3日	2日	1日	
1年間の勤務日数	217日以上	169日～216日	121日～168日	73日～120日	48日～72日	
年次休暇付与日数						
継続勤務時間	初年度	10日	7日	5日	3日	1日
	2年度	11日	8日	6日	4日	2日
	3年度	12日	9日	6日	4日	2日
	4年度	14日	10日	8日	5日	2日
	5年度	16日	12日	9日	6日	3日
	6年度	18日	13日	10日	6日	3日
	7年度	20日	15日	11日	7日	3日

### 職種の標準的な報酬額

職種	報酬額(月額)	備考	
フルタイム	一般事務	146,100円～171,700円	学歴・勤務経験を考慮
	労務職	145,800円～164,700円	学歴・勤務経験を考慮
	技能職	165,900円～170,400円	学歴・勤務経験を考慮
パートタイム	事務職	116,593円～132,929円	30時間/週の場合
	労務職	112,877円～127,510円	30時間/週の場合
	技能職	128,438円～131,922円	30時間/週の場合

※パートタイムの月額報酬は1週間の勤務時間により変動有り

※日給、時給の報酬額は別途あり